

SURAT KEPUTUSAN
DEWAN PENGURUS ASOSIASI ASURANSI JIWA INDONESIA
NO. 9/AAJI/2017
TENTANG PENUNJUKAN DAN PENGANGKATAN PENGURUS
KANTOR CABANG AAJI BANDUNG

DEWAN PENGURUS – ASOSIASI ASURANSI JIWA INDONESIA

- Menimbang** : a. Bahwa, sehubungan dengan i) adanya permintaan dari OJK Pusat agar AAJI memiliki perwakilan di daerah-daerah lain selain DKI Jakarta, yang berfungsi sebagai jembatan komunikasi antara OJK Regional/Cabang dengan AAJI; ii) sebagai kepanjangan tangan dari AAJI dalam penyebaran informasi dan pelaksanaan kegiatan-kegiatan AAJI di daerah, serta sebagai wadah untuk menampung dan menyalurkan aspirasi Perusahaan Anggota AAJI di daerah; dan iii) sebagai forum komunikasi Perusahaan Anggota AAJI yang berada di wilayah tersebut; AAJI akan membuka kantor cabang AAJI di beberapa wilayah di Indonesia, salah satunya yaitu di Bandung.
- b. Bahwa, Kantor Cabang AAJI yang berlokasi di Kota Bandung, akan mencakup/membawahi seluruh Perusahaan Anggota AAJI yang berada di wilayah Jawa Barat.
- c. Bahwa, telah diadakan Sosialisasi Pembukaan Kantor Cabang AAJI Bandung sekaligus Pemilihan Pengurus Cabang AAJI Bandung pada tanggal 21 April 2017 di Bandung.
- d. Bahwa, sehubungan dengan hal-hal tersebut di atas, dirasa perlu untuk ditetapkan melalui Keputusan Dewan Pengurus AAJI.
- Mengingat** : a. Anggaran Dasar Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia.
- b. Surat Edaran AAJI No. 103/LGL/AAJI/IV/2017 tanggal 11 April 2017 Perihal Kantor Cabang Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia (AAJI) Bandung.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN : PENUNJUKAN DAN PENGANGKATAN PENGURUS KANTOR CABANG AAJI BANDUNG

- Kesatu** : Menunjuk dan mengangkat anggota pengurus Kantor Cabang AAJI Bandung ("**Pengurus AAJI Cabang Bandung**") dengan struktur dan susunan sebagaimana dimaksud dalam lampiran Keputusan ini.
- Kedua** : Kewajiban Pengurus AAJI Cabang Bandung adalah sebagai berikut:
- a. Membuat anggaran tahunan (untuk pertama kalinya, anggaran kegiatan/operasional s/d bulan Desember 2017 akan disampaikan kepada AAJI dalam waktu 1 (satu) bulan setelah pembentukan Pengurus).

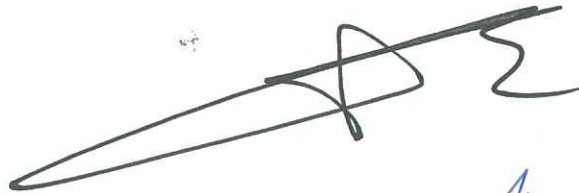
- b. Membantu bilamana ada kegiatan terkait dengan AAJI dan industri Asuransi Jiwa dan/atau OJK Regional/Cabang.
- c. Mematuhi dan menjalankan tugas dan kewajibannya dengan baik sebagaimana dimaksud dalam Keputusan ini.
- d. Mengadakan sosialisasi terkait dengan peraturan perundangan, peraturan OJK dan/atau kebijakan lainnya terkait dengan Industri Asuransi Jiwa, sesuai dengan amanat dari AAJI.
- e. Melaksanakan dan/atau turut serta secara aktif dalam mensukseskan kegiatan-kegiatan industri Asuransi Jiwa sesuai dengan amanat dari AAJI, termasuk namun tidak terbatas pada kegiatan Top Agent Awards dan Insurance Day.
- f. Membina hubungan baik dengan OJK Regional/Cabang, instansi pemerintah lainnya dan lembaga/badan non pemerintah di wilayah setempat.
- g. Mengadakan diskusi dan/atau tukar menukar informasi antar perusahaan anggota AAJI di wilayah setempat, dan menyampaikan hasil diskusi tersebut kepada AAJI.
- h. Mewakili industri Asuransi Jiwa dalam menghadiri undangan dan pertemuan-pertemuan yang diadakan oleh OJK Regional/Cabang dan/atau instansi lainnya di wilayah setempat, dan menyampaikan hasil pertemuan tersebut kepada AAJI.
- i. Membuat laporan pertanggung jawaban keuangan (bulanan dan tahunan) dengan baik dan tertib, sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan melaporkan secara tepat waktu kepada AAJI.
- j. Mendokumentasikan hal-hal penting lainnya terkait dengan Industri Asuransi Jiwa di wilayah setempat, untuk disampaikan kepada AAJI.

- Ketiga : Pengurus AAJI Cabang Bandung tidak memiliki wewenang untuk melakukan hal-hal sebagai berikut:
- a. Mengambil keputusan dalam bentuk apapun tanpa seijin Dewan Pengurus AAJI.
 - b. Mewakili AAJI dalam berbicara dengan media (baik cetak, elektronik, maupun media massa lainnya) atas nama AAJI, tanpa seijin dari Dewan Pengurus AAJI.
 - c. Memberikan informasi, pengumuman, pemberitahuan dalam bentuk apapun, tanpa seijin dan koordinasi dari AAJI.
 - d. Memungut iuran dan sejenisnya kepada anggota dan/atau pihak lainnya dalam bentuk apapun.
 - e. Membuat dan mencetak kartu nama Perwakilan AAJI.
 - f. Melakukan kerjasama dengan pihak ketiga tanpa ijin tertulis dari AAJI.
 - g. Melakukan pembayaran/pengeluaran dalam bentuk apapun tanpa ijin tertulis dari AAJI.
- Keempat : Segala biaya untuk keperluan kegiatan Pengurus Cabang akan dibebankan kepada Anggaran Biaya Cabang.

- Kelima : Masa kerja Pengurus AAJI Cabang Bandung adalah selama 3 (tiga) tahun, terhitung sejak dikeluarkannya Surat Keputusan ini. Dalam hal posisi Kepala Cabang kosong, maka akan digantikan oleh Wakil Kepala Cabang yang dipilih oleh Perusahaan Anggota AAJI di Bandung, dan dilaporkan kepada Kantor Sekretariat AAJI.
- Keenam : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat tambahan dan/atau perubahan di dalam Keputusan ini, akan diadakan perubahan/perbaikan sebagaimana mestinya.
- Ketujuh : Salinan Keputusan ini disampaikan kepada seluruh Perusahaan Anggota AAJI untuk diketahui, dan kepada yang bersangkutan untuk ditindak lanjuti.
- Kedelapan : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 26 April 2017

**ASOSIASI ASURANSI JIWA INDONESIA
DEWAN PENGURUS**



HENDRISMAN RAHIM

KETUA

Lampiran SK AAJI No. 9/AAJI/2017

STRUKTUR DAN SUSUNAN PENGURUS AAJI CABANG BANDUNG

STRUKTUR KEPENGURUSAN	NAMA	PERUSAHAAN	
KETUA	DWI YANTO, SH, MM, AAIJ, RFP, AAK, AIIS, C.Ht, CI	PT ASURANSI JIWASRAYA (PERSERO)	Kepala Kantor Wilayah Bandung (Jawa Barat)
WAKIL KETUA I	EDISON SITORUS	PT ASURANSI JIWA SEQUIS LIFE	Area Head Development Jawa Barat
WAKIL KETUA II	SARAH CELVI	PT CHUBB LIFE ASSURANCE INDONESIA	Head Management Jawa Barat
SEKRETARIS	ODING PURWANTO	PT ASURANSI JIWASRAYA (PERSERO)	Kepala Cabang Bandung
BENDAHARA	DEWI NURENDRAWATI	PT ASURANSI CIGNA	Area Sales Manager
SEKSI KEROHANIAN	AGUS MAKSUM	PT ASURANSI TAKAFUL KELUARGA	Kepala Kantor (Agency)
SEKSI PENDIDIKAN DAN PENGEMBANGAN	KUSMAYADI ASMARA	PT FWD LIFE INDONESIA	Sales Director Jawa Barat
SEKSI HUMAS	ANDRY MARTIN KWEE	PT SUN LIFE FINANCIAL INDONESIA	Regional Training Manager Jawa Barat dan Lampung

Lampiran SK AAJI No.9/AAJI/2017
Tanggal 26 April 2017

**STRUKTUR DAN SUSUNAN PENGURUS AAJI CABANG BANDUNG
PER TANGGAL 18 DESEMBER 2017**

STRUKTUR KEPENGURUSAN	NAMA	PERUSAHAAN	
KEPALA	EDISON SITORUS	PT ASURANSI JIWA SEQUIS LIFE	AREA HEAD DEVELOPMENT JAWA BARAT
WAKIL KEPALA	SARAH CELVI	PT CHUBB LIFE INSURANCE INDONESIA	HEAD MANAGEMENT JAWA BARAT
SEKRETARIS	ODING PURWANTO	PT ASURANSI JIWASRAYA (PERSERO)	KEPALA CABANG BANDUNG
BENDAHARA	DEWI NURENDRAWATI	PT ASURANSI CIGNA	AREA SALES MANAGER
SEKSI KEROHANIAN	AGUS MAKSUM	PT ASURANSI TAKAFUL KELUARGA	KEPALA KANTOR (AGENCY)
SEKSI PENDIDIKAN DAN PENGEMBANGAN	KUSMAYADI ASMARA	PT FWD LIFE INDONESIA	Sales Director Jawa Barat
SEKSI HUMAS	ANDRY MARTIN KWEE	PT SUN LIFE FINANCIAL INDONESIA	Regional Training Manager Jawa Barat dan Lampung

W